

別記様式第1号 (第2条関係)

須崎市立スポーツセンター指定管理者 様 年 月 日

利用団体名：  
 代表者氏名： ㊞  
 住 所：  
 電話番号：

須崎市立スポーツセンターよこなみアリーナ利用許可申請書

スポーツセンターの利用を、下記のとおり申請します。

利用の目的 (催物の名称及び内容)	利用人数		人
	1. アマチュアスポーツ	2. アマチュアスポーツで入場料徴収	
	3. アマチュアスポーツ以外	4. アマチュアスポーツ以外で入場料徴収	
施設名	利用の日時 (準備等を含む)		
メインアリーナ	年 月 日 ( ) : ~ :	全面・( ) / ( )	
サブアリーナ	年 月 日 ( ) : ~ :	全面・( ) / ( )	
会議室	年 月 日 ( ) : ~ :	冷暖房設備使用 する・しない	
控室 1	年 月 日 ( ) : ~ :		
控室 2	年 月 日 ( ) : ~ :		
多目的室	年 月 日 ( ) : ~ :	冷暖房設備使用 する・しない	
照明	メインアリーナ	全面・( ) / ( ) ・ 補助照明	
	サブアリーナ	全面・ 1 / 2 ・ 補助照明	
附属設備	1. 利用する	換気設備 ・ 放送設備	
	2. 利用しない		
利用備品	備品名	個数	備品名
利用責任者	氏名：	住所：	TEL：
使用料		照明料	附属設備使用料
時間内使用料	時間外使用料	通常照明	補助照明
円	円	円	円
管理者記入欄	管理責任者		受付
	許可年月日		年 月 日
許可番号		第 号	

※ 太線内を記入下さい。

# 利 用 上 の 注 意

- ① 許可された利用時間には、準備・観客及び選手の入退場・後片付けなどに要する時間を含みますので、許可された時間内にすべて終了するよう時間を厳守してください。
- ② 避難誘導・駐車場整理・交通安全等場内外の整理及び管理は主催者で責任をもって行ってください。
- ③ 利用終了後は直ちに設備及び備品を返却（撤去）し、現状に回復してください。
- ④ スポーツセンターは、全館土足厳禁ですので、主催者において、参加者への周知徹底をしてください。
- ⑤ メインアリーナ・サブアリーナ・多目的室とも、喫煙・飲食は厳禁です。
- ⑥ 主催者は、次の事項を守るとともに、入場者に対しても指導をしてください。
  - (1) 危険を起こす恐れがある行為をしないこと。
  - (2) 許可を受けないで、火気を使用しないこと。
  - (3) 許可を受けないで、物品等を販売または陳列しないこと。
  - (4) 許可を受けないで、広告物を掲示または、配布しないこと。
  - (5) スポーツセンターの施設・付属設備等を汚損または、損傷する恐れのある行為をしないこと。
  - (6) 許可を受けないで、付属設備をスポーツセンター外に持ち出さないこと。
  - (7) 所定の場所以外に立ち入らないこと。
  - (8) 喫煙・飲食は、所定の場所で行うこと。
  - (9) 次に掲げる者を入館させないこと。
    - イ. 善良な風俗を乱すと認められる者及び他人に危害を加えまたは迷惑になる行為をする者。
    - ロ. その他必要な指示に従わないもの。